

ПРОТОКОЛ № 5

заседания комиссии управления
образования Лидского районного
исполнительного комитета по
противодействию коррупции (далее –
комиссия по противодействию коррупции)

28 сентября 2021 г.
каб 52

14.30

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ: Тарасюк О.З. – начальник управления образования Лидского районного исполнительного комитета (далее – управление образования), председатель комиссии.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: Лобан И.Я., Декевич К.В., Адалевская Н.Н., Карпуть В.И., Матияс Е.И.

ПРИГЛАШЕНЫ: Ковза А.М., управляющий государственного учреждения «Лидский районный центр для обеспечения деятельности учреждений сферы образования», Енза Л.С., заместитель начальника управления централизованного хозяйственного обслуживания государственного учреждения «Лидский районный центр для обеспечения деятельности учреждений сферы образования», Алексеевич Н.Б., главный бухгалтер государственного учреждения «Лидский районный центр для обеспечения деятельности учреждений сферы образования» (далее – Лидский районный центр для обеспечения деятельности учреждений сферы образования)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О работе комиссии по закупкам управления образования Лидского районного исполнительного комитета за истекший период 2021 года.

Докладчик: Енза Л.С.

2. О соблюдении законодательства в учреждениях образования при оформлении служебных командировок в пределах Республики Беларусь.

Докладчик: Алексеевич Н.Б.

3. Информация главного управления Министерства финансов Республики Беларусь по Гродненской области от 31.08.2021 № 03-8/7592 «О нарушениях в использовании государственных средств».

Докладчик: Тарасюк О.З.

4. Информационная записка управления Следственного комитета Республики Беларусь по Гродненской области от 31.08.2021 № 19-5/10688 «О причинах и условиях, способствовавших совершению коррупционных преступлений».

Докладчик: Тарасюк О.З.

5. Информационная записка управления Лидского районного отдела Следственного комитета Республики Беларусь по Гродненской области от 30.07.2021 № 10-83/1393 «О результатах анализа причин и условий,

способствовавших гибели граждан на территории Лидского района в первом полугодии 2021 года».

Докладчик: Тарасюк О.З.

1. СЛУШАЛИ:

Тарасюк О.З., которая довела до сведения присутствующих справочную информацию о государственных закупках, а также информацию об ответственности за нарушения в закупках следующего содержания.

Государственная закупка - приобретение товаров (работ, услуг) полностью или частично за счет бюджетных средств и (или) средств государственных внебюджетных фондов получателями таких средств, а также отношения, связанные с исполнением договора государственной закупки.

Основные цели и принципы в сфере государственных закупок:

- эффективное расходование бюджетных средств и (или) средств государственных внебюджетных фондов;
- гласность и прозрачность при осуществлении государственных закупок;
- обеспечение развития конкуренции;
- обеспечение справедливого и беспристрастного отношения к потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям);
- стимулирование инноваций;
- профессионализм при осуществлении государственных закупок;
- оказание поддержки отечественным поставщикам (подрядчикам, исполнителям) в той мере, в которой это не противоречит международным договорам Республики Беларусь;
- предотвращение коррупции.

Правонарушения, создающие условия для коррупции и коррупционные правонарушения в ходе осуществления закупок можно классифицировать:

1. нарушения, допускаемые при планировании государственных закупок;
2. нарушения, допускаемые при организации деятельности по закупкам и подготовке процедуры закупки;
3. нарушения, связанные с организационным и информационным обеспечением проведения процедуры закупки;
4. нарушения при проведении процедуры закупки;
5. нарушения при заключении, исполнении, изменении и расторжении договора.

Как правило, при проведении процедур закупок допускаются такие нарушения законодательства, как:

- отсутствие годового плана закупок;

- отсутствие приказа о создании комиссии по закупкам.
- отсутствие регламента деятельности комиссии по закупкам;
- приобретение товаров (работ, услуг) без проведения процедур закупки;
- неправильный выбор вида процедуры закупки: использование вместо одной процедуры закупки другой процедуры (например, годовая потребность в товарах, работах, услугах необоснованно делится на части, что позволяет проводить вместо конкурса иную процедуру закупки и др.);
- отсутствие в задании на закупку и (или) в документации по процедуре закупки всех необходимых сведений;
- неразмещение в предусмотренных законодательством источниках (в т.ч. на соответствующих Интернет-сайтах) сведений о проводимых закупках в тех случаях, когда такое размещение является обязательным;
- нарушение срока размещения приглашения и требований к его содержанию;
- недоведение или несвоевременное доведение до сведения участников процедуры закупки дополнений в документацию по процедуре закупки.

Всемирный банк, международная организация «Transparency International», ряд других организаций понимают под коррупцией «злоупотребление доверенной властью ради личной выгоды» либо ради выгоды для третьих лиц.

В соответствии с Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» от 15 июля 2015 года № 305-З: коррупция - умышленное использование государственным должностным или приравненным к нему лицом либо иностранным должностным лицом своего служебного положения и связанных с ним возможностей в целях противоправного получения имущества или другой выгоды в виде работы, услуги, покровительства, обещания преимущества для себя или для третьих лиц, а равно подкуп государственного должностного или приравненного к нему лица либо иностранного должностного лица путем предоставления им имущества или другой выгоды в виде работы, услуги, покровительства, обещания преимущества для них или для третьих лиц с тем, чтобы это государственное должностное или приравненное к нему лицо либо иностранное должностное лицо совершили действия или воздержались от их совершения при исполнении своих служебных (трудовых) обязанностей, а также совершение указанных действий от имени или в интересах юридического лица, в том числе иностранного.

О коррупционных правонарушениях в совокупности с нарушениями законодательства о закупках и иными обстоятельствами, в частности, могут свидетельствовать (типология подозрительной деятельности):

- частое проведение конкурсов (иных процедур закупок), которые признаются несостоявшимися, и последующее заключение договоров с использованием менее конкурентных процедур закупок;
- постоянные и необоснованные значительные объемы закупок из одного источника;
- проведение закупок без экономической необходимости (объективной потребности);
- размещение в сети Интернет (иных источниках) объявления о проведении процедуры закупки на непродолжительное время (один-два дня), либо перед выходными или нерабочими праздничными днями, когда не работают банковские или другие кредитно-финансовые учреждения (процедура закупки обычно проводится в первый рабочий день);
- объединение в одном предмете закупки технологически или функционально не связанных друг с другом товаров (работ, услуг);
- отсутствие в документации о закупке критериев, методики оценки предложений, либо наличие в таких критериях формулировок, не обеспечивающих объективный и беспристрастный выбор победителя процедуры закупки (например, неопределенные критерии качества закупаемых 7 товаров (работ, услуг), необоснованное начисление значительного числа баллов за второстепенные характеристики предмета закупки).

Лица, виновные в нарушении законодательства о государственных закупках, несут ответственность в соответствии с действующим законодательными актами. Нарушения порядка проведения различных процедур закупок в зависимости от их влияния на определение результатов этих процедур, от характера наступивших последствий, могут влечь:

- гражданско-правовую;
- дисциплинарную;
- материальную ответственность;
- административную;
- уголовную.

Енза Л.С., которая проинформировала присутствующих о работе комиссии по закупкам управления образования Лидского районного исполнительного комитета за истекший период 2021 года (информация прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

Тарасюк О.З., которая уточнила, кто входит в состав комиссии по закупкам Лидского районного центра для обеспечения деятельности учреждений сферы образования.

Енза Л.С., которая довела до сведения присутствующих состав комиссии по закупкам Лидского районного центра для обеспечения деятельности учреждений сферы образования:

Ковза Анатолий Марьянович, управляющий Лидского районного центра для обеспечения деятельности учреждений сферы образования, председатель комиссии;

Енза Лариса Славомировна, заместитель начальника управления централизованного хозяйственного обслуживания Лидского районного центра для обеспечения деятельности учреждений сферы образования, заместитель председателя комиссии;

Гурская Ольга Викторовна, заведующий сектором отдела по имуществу Лидского районного центра для обеспечения деятельности учреждений сферы образования, секретарь;

Бальцевич Данута Вацлавовна, инженер по сметной документации Лидского районного центра для обеспечения деятельности учреждений сферы образования, член комиссии член комиссии;

Дуло Татьяна Андреевна, инженер-энергетик Лидского районного центра для обеспечения деятельности учреждений сферы образования, член комиссии;

Будевич Лариса Витольдовна, заведующий сектором отдела финансовых расчетов Лидского районного центра для обеспечения деятельности учреждений сферы образования, член комиссии;

Русаков Валерий Михайлович, инженер-электрик Лидского районного центра для обеспечения деятельности учреждений сферы образования, член комиссии.

Тарасюк О.З., которая задала вопрос о том, сколько аукционов было признано не состоявшимися.

Ковза А.М. ответил, что 2 аукциона.

Тарасюк О.З., которая спросила о том, отменялись ли процедуры закупок.

Енза Е.С. – отменялась процедура закупки по ремонту крыши СШ № 14 г. Лиды в связи с поступившей жалобой.

Ковза А.М. добавил, что организатор имеет право отменить процедуру закупки на любом этапе проведения.

Тарасюк О.З., которая уточнила, кто в Лидском районном центре для обеспечения деятельности учреждений сферы образования, составляет техническое задание.

Енза Е.С. ответила, что специалисты по курируемым направлениям деятельности.

Тарасюк О.З., которая спросила, хватает ли специалистов, которые составляют техническое задание.

Ковза А.М. ответил, что специалистов с техническим образованием не достаточно в Лидском районном центре для обеспечения деятельности учреждений сферы образования.

Алексеевич Н.Б., добавила, что при создании Лидского районного центра для обеспечения деятельности учреждений сферы образования было

выделено количество ставок специалистов в пределах штатной численности группы централизованного хозяйственного обслуживания Лидского райисполкома (подпункт 2.3. Указа Президента Республики Беларусь от 23 декабря 2019 г. № 475 «Об обеспечении деятельности бюджетных организаций»).

Ковза А.М., сообщил, что имеются определенные трудности с составлением технических заданий. Полагает, что для качественного составления технических заданий в Лидском районном центре для обеспечения деятельности учреждений сферы образования должен быть создан отдел по закупкам.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию докладчика.

1.2. Лидскому районному центру для обеспечения деятельности учреждений сферы образования (Ковза А.М.):

1.2.1. усилить контроль за проведением государственных закупок;

1.2.2. направить на обучение для освоения содержания образовательной программы в сфере государственных закупок инженеров-технологов

срок исполнения – 1 квартал 2022 года;

1.3. Лидскому районному центру для обеспечения деятельности учреждений сферы образования (Ковза А.М.), руководителям учреждений образования обеспечить надлежащее оформление технического задания, соответствующее необходимым требованиям организатора закупок

срок исполнения – постоянно.

ГОЛОСЛОВАЛИ: «за» - 6, «против» - 0, «воздержались» - 0

2. СЛУШАЛИ:

Алексеевич Н.Б., которая довела до сведения присутствующих информацию о соблюдении законодательства в учреждениях образования при оформлении служебных командировок в пределах Республики Беларусь (информация прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

Тарасюк О.З., попросила выделить учреждения образования, в которых более всего ездят в служебные командировки.

Алексеевич Н.Б., ответила, что более всего ездят в служебные командировки сельские учреждения образования и г. Березовки.

Тарасюк О.З., уточнила, при изучении оформления служебных командировок имели ли место случаи нецелевых выездов.

Алексеевич Н.Б., ответила, что на данный момент таких командировок, целью которых является доставка документов в

бухгалтерию и управление образования, либо в бухгалтерию за расчетными листками в целом не имеется.

Тарасюк О.З., поручила проинформировать всех руководителей учреждений образования о минимизации поездок, о необходимости максимально использовать электронный документооборот. Расчетные листки высылать в учреждение образования на электронную почту, доступ к которой имеет только руководитель учреждения образования.

Алексеевич Н.Б., добавила, что также необходимо минимизировать выплату заработной платы, в том числе командировочных расходов, наличными денежными средствами через кассу.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению информацию докладчика.

2.2. Лидскому районному центру для обеспечения деятельности учреждений сферы образования (Ковза А.М.):

2.2.1. в срок до 15.10.2021 подготовить списки работников учреждений образования, которые получают наличные денежные средства через кассу, направить их в учреждения образования индивидуально каждому руководителю;

2.2.2. осуществить контроль за работой администрации учреждений образования по переходу на безналичный способ выплаты заработной платы на карт-счета касательно работников, получающих заработную плату наличными, о чем проинформировать управление образования в срок до 15.01.2022;

2.2.3. осуществлять контроль за работой администрации учреждений образования по оформлению приема на работу соискателя после предоставления выписки из карт-счета либо открытия карт-счета в банке, обслуживающем учреждение образования;

2.2.4. расчетные листки высылать в учреждение образования на электронную почту, доступ к которой имеет только руководитель учреждения образования.

2.3. Руководителям учреждений образования:

2.3.1. минимизировать поездки в служебные командировки за счет бюджетных средств в пределах района, при направлении в служебные командировки учитывать целесообразность их использования

срок исполнения – постоянно;

2.3.2. максимально использовать электронный документооборот

срок исполнения – постоянно;

2.3.3. для получения расчетных листов работников представить в Лидский районный центр для обеспечения деятельности учреждений сферы образования адрес электронной почты, доступ к которой имеет только руководитель учреждения образования

срок исполнения – до 15.10.2021;

2.3.4. провести работу с сотрудниками, получающими заработную плату наличными, по переходу на безналичный способ выплаты заработной платы на карт-счет работника, о чем представить отчет в Лидский районный центр для обеспечения деятельности учреждений сферы образования

срок исполнения – до 31.12.2021;

2.3.5. оформлять прием на работу соискателя после предоставления выписки из карт-счета либо открытия карт-счета в банке, обслуживающем учреждение образования

срок исполнения – с 11.10.2021, далее – постоянно.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 6, «против» - 0, «воздержались» - 0

3. СЛУШАЛИ:

Тарасюк О.З., которая ознакомила присутствующих с информацией главного управления Министерства финансов Республики Беларусь по Гродненской области от 31.08.2021 № 03-8/7592 «О нарушениях в использовании государственных средств».

РЕШИЛИ:

3.1. Принять информацию докладчика к сведению.

3.2. Управлению образования Лидского районного исполнительного комитета, Лидскому районному центру для обеспечения деятельности учреждений сферы образования (Ковза А.М.) учесть данную информацию при планировании, расходовании бюджетных и внебюджетных средств, осуществлении внутривозрастного контроля за экономным и эффективным расходованием денежных средств и материальных ценностей.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 6, «против» - 0, «воздержались» - 0

4. СЛУШАЛИ:

Тарасюк О.З., которая довела до сведения присутствующих информационная записка управления Следственного комитета Республики Беларусь по Гродненской области от 31.08.2021 № 19-5/10688 «О причинах и условиях, способствовавших совершению коррупционных преступлений».

РЕШИЛИ:

4.1. Принять информацию докладчика к сведению.

4.2. Руководителям учреждений образования повысить результативность контроля за надлежащим исполнением служебных

обязанностей подчиненными должностными лицами и соблюдением антикоррупционного законодательства.

ГОЛОСЛОВАЛИ: «за» - 6, «против» - 0, «воздержались» - 0

5. СЛУШАЛИ:

Тарасюк О.З., которая ознакомила присутствующих с информационной запиской управления Лидского районного отдела Следственного комитета Республики Беларусь по Гродненской области от 30.07.2021 № 10-83/1393 «О результатах анализа причин и условий, способствовавших гибели граждан на территории Лидского района в первом полугодии 2021 года»

РЕШИЛИ:

5.1. Принять информацию докладчика к сведению.

5.2. Лидскому районному центру для обеспечения деятельности учреждений сферы образования, руководителям учреждений образования осуществлять постоянный контроль, в том числе внеплановый за работой материально-ответственных лиц первично звена, в целях предупреждения совершения экономических и коррупционных преступлений.

ГОЛОСЛОВАЛИ: «за» - 6, «против» - 0, «воздержались» - 0

Председатель комиссии

О.З.Тарасюк

Секретарь комиссии

К.В.Декевич