

ПРОТОКОЛ № 2

внезванного заседания комиссии управления образования Лидского районного исполнительного комитета по противодействию коррупции (далее – комиссия по противодействию коррупции)

31 марта 2022 г.
СШ № 14 г. Лиды

09.00

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ: Лобан И.Я. – заместитель начальника управления образования Лидского районного исполнительного комитета (далее – управление образования), заместитель председателя комиссии.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: Декевич К.В., Адалевская Н.Н., Матияс Е.И., Вошило Г.С.

ПРИГЛАШЕНЫ: Ковза А.М., управляющий Лидского районного центра для обеспечения деятельности учреждений сферы образования, Алексеевич Н.Б., главный бухгалтер Лидского районного центра для обеспечения деятельности учреждений сферы образования, руководители СШ № 14 г. Лиды, Бердовского детского сада – базовой школы, яслей-сада № 3 г. Березовка, заместитель заведующего по основной деятельности яслей-сада № 23 г. Лида

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об итогах изучения распределения средств материального стимулирования в учреждениях образования.

Докладчик: Алексеевич Н.Б.

2. Отчет государственного учреждения образования «Средняя школа № 14 г. Лиды» о принимаемых мерах по противодействию коррупции.

Докладчик: Хвесечко В.И.

3. Информационная записка управления Следственного комитета Республики Беларусь по Гродненской области от 28.02.2022 № 19-5/2712 «О причинах и условиях, способствовавших совершению коррупционных преступлений в 2021 году».

Докладчик: Лобан И.Я.

1. СЛУШАЛИ:

Алексеевич Н.Б., которая довела до сведения присутствующих информацию об итогах изучения распределения средств материального стимулирования в учреждениях образования (прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

Лобан И.Я. попросила присутствующих руководителей учреждений образования, в которых проводилось изучение распределения средств материального стимулирования, представить объяснения с указанием причин выявленных нарушений.

Савчик С.Ф. пояснил, что выявленные замечания в приказах о материальном стимулировании носят технический характер в части неверного указания пунктов положения об установлении надбавки за характер труда педагогическим работникам.

Лобан И.Я. обратила внимание на более внимательное отношение к изданию приказов о материальном стимулировании.

Чайко Г.А. также объяснила, что в приказах о материальном стимулировании допущены технические ошибки в части неверного указания пунктов положений об установлении стимулирующих и компенсирующих выплат.

Макарова М.Н. сообщила, процент надбавки завышен, так как в положении об установлении других стимулирующих и компенсирующих выплат работникам заложен низкий процент надбавки за объем выполняемых работ, необходимо пересмотреть размер стимулирующих выплат работникам.

Ковза А.М. обратил внимание присутствующих на необходимость четко руководствоваться коллективным договором учреждения образования при установлении стимулирующих и компенсирующих выплат работникам.

РЕШИЛИ:

1.1. Отметить надлежащую работу заведующего государственным учреждением образования «Дошкольный центр развития ребенка № 2 г. Лида» (Карп Л.Н.) по распределению средств материального стимулирования работников.

1.2. Указать руководителям государственных учреждений образования «Средняя школа № 1 г. Березовки» (Бештень В.Ч.), «Бердовский учебно-педагогический комплекс детский сад – базовая школа» (Савчик С.Н.), «Гончарский учебно-педагогический комплекс детский сад – средняя школа» (Бойко Р.В.), «Белицкий учебно-педагогический комплекс детский сад – средняя школа» (Ясюлевич Н.Е.), «Минойтовская средняя школа» (Тихонович Н.А.), «Ясли-сад № 23 г. Лида» (Лисовская Е.К.), «Ясли-сад № 38 г. Лида» (Веленто О.Н.), «Ясли-сад № 3 г. Березовка» (Макарова М.Н.) на ненадлежащий контроль за соблюдением локальных актов по оплате труда в части распределения средств материального стимулирования работников.

1.2. В срок до 15.04.2022 руководителям государственных учреждений образования «Средняя школа № 1 г. Березовки» (Бештень В.Ч.), «Бердовский учебно-педагогический комплекс детский сад

– базовая школа» (Савчик С.Н.), «Гончарский учебно-педагогический комплекс детский сад – средняя школа» (Бойко Р.В.), «Белицкий учебно-педагогический комплекс детский сад – средняя школа» (Ясюлович Н.Е.), «Минойтовская средняя школа» (Тихонович Н.А.), «Ясли-сад № 23 г. Лида» (Лисовская Е.К.), «Ясли-сад № 38 г. Лида» (Веленто О.Н.), «Ясли-сад № 3 г. Березовка» (Макарова М.Н.) устранить указанные в информации нарушения.

1.3. В срок до 05.04.2022 директорам вышеперечисленных учреждений образования представить объяснительные записки в управление образования Лидского райисполкома.

1.4. Руководителям учреждений образования неукоснительно соблюдать положения коллективного договора учреждения образования в части материального стимулирования работников.

Срок исполнения – постоянно.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 5, «против» - 0, «воздержались» - 0

2. СЛУШАЛИ:

Хвесечко В.И., директора государственного учреждения образования «Средняя школа № 14 г. Лиды», который довел до сведения присутствующих информацию о принимаемых мерах по противодействию коррупции в государственном учреждении образования «Средняя школа № 14 г. Лиды» (прилагается).

ВЫСТУПИЛИ:

Лобан И.Я. уточнила, какая разъяснительная работа ведется в учреждении образования по обращениям граждан.

Хвесечко В.И. сообщил, что письменные и электронные обращения граждан в 2021 и истекшем периоде 2022 года не поступали в учреждение образования. При обращении гражданина к директору учреждения образования вопросы решаются в максимально короткие сроки.

Лобан И.Я. проинформировала присутствующих, что в 2021 году в управление образования от законных представителей обучающихся поступило 3 обращения, одно из которых признано обоснованным.

Декевич К.В., добавила, что разъяснительную работу по обращениям граждан в учреждении образования необходимо проводить на собраниях трудового коллектива, родительских собраниях во избежание подачи обращений в вышестоящие органы по вопросам, которые можно решить на уровне учреждения образования.

Лобан И.Я. уточнила, имелись ли замечания по результатам изучения организационно-распорядительных документов по противодействию коррупции.

Декевич К.В., сообщила, что план мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год составлен формально. В плане прописано, что рассмотрение вопросов соблюдения антикоррупционного законодательства, принимаемых мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в системе образования осуществляется на собрании трудового коллектива не реже одного раза в полугодие. Вместе с тем не запланирована тематика рассматриваемых на собрании трудового коллектива, родительских собраниях вопросов соблюдения антикоррупционного законодательства с учетом карты коррупционных рисков.

Требует доработки приказ об утверждении перечня конкретных должностей, в части исключения из него позиции классного руководителя и включения должностей членов аттестационной и экзаменационных комиссий.

Карта коррупционных рисков также требует доработки и адаптации под учреждение общего среднего образования по следующим разделам работы: представление к награждению, выдача направлений в учреждение образования, распределение средств материального стимулирования, поступление добровольных родительских взносов.

Лобан И.Я., обратила внимание присутствующих руководителей учреждений образования на необходимость еще раз пересмотреть имеющиеся во всех учреждениях образования организационно-распорядительные документы по противодействию коррупции, при необходимости актуализировать вышеуказанные документы.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению информацию докладчика.

2.2. Директору государственного учреждения образования «Средняя школа № 14 г. Лиды» (Хвесечко В.И.):

2.2.1. указать на недостаточную работу по противодействию коррупции в учреждении образования;

2.2.2. в срок до 15.04.2022 внести изменения в приказ об утверждении перечня конкретных должностей с высоким коррупционным риском, в тот же срок проинформировать управление образования;

2.2.3. в срок до 15.04.2022 доработать план мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год запланировав конкретную тематику рассматриваемых на собраниях трудового коллектива, родительских собраниях вопросов соблюдения антикоррупционного законодательства в соответствии с картой коррупционных рисков учреждения образования, в тот же срок проинформировать управление образования;

2.2.4. в срок до 15.04.2022 доработать карту коррупционных рисков, адаптировав ее под учреждение общего среднего образования, в тот же срок проинформировать управление образования.

2.3. Руководителям учреждений образования пересмотреть имеющиеся во всех учреждениях образования организационно-распорядительные документы по противодействию коррупции, при необходимости актуализировать их.

2.4. Государственному учреждению «Лидский районный центр для обеспечения деятельности учреждений сферы образования» осуществить изучения распределения средств материального стимулирования в государственном учреждении образования «Средняя школа № 14 г. Лиды» в срок до 30.04.2022, информировать управление образования о результатах изучения в срок до 05.05.2022.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 5, «против» - 0, «воздержались» - 0

3. СЛУШАЛИ:

Лобан И.Я., которая довела до сведения присутствующих информационную записку управления Следственного комитета Республики Беларусь по Гродненской области от 28.02.2022 № 19-5/2712 «О причинах и условиях, способствовавших совершению коррупционных преступлений в 2021 году».

РЕШИЛИ:

3.1. Принять информацию докладчика к сведению.

3.2. Руководителям учреждений образования повысить результативность контроля за надлежащим исполнением служебных обязанностей подчиненными должностными лицами и соблюдением кадровой политики и антикоррупционного законодательства.

ГОЛОСЛОВАЛИ: «за» - 5, «против» - 0, «воздержались» - 0

Заместитель председателя комиссии

И.Я.Лобан

Секретарь комиссии

К.В.Декевич